

**Приложение 2 к рабочей программе Производственной практики,  
тренинговой практики  
49.03.01 Физическая культура  
Направленность (профиль)  
Тренер, инструктор-методист  
Форма обучения - заочная  
Год набора - 2020**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**1. Общие сведения.**

1.	Кафедра	Физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности
2.	Код и направление подготовки, профиль	49.03.01 Физическая культура Направленность (профиль) Тренер, инструктор-методист
3.	Курс, семестр	3 курс, 5 и 6 семестр
4.	Вид и тип практики способ и формы ее проведения	Производственная практика, тренинговая практика Выездная, стационарная Непрерывно
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2020

**2. Перечень компетенций.**

УК-1

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,

обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-1

Способен проводить тренировочный процесс и руководить состязательной деятельностью спортсменов на всех этапах подготовки по избранному виду спорта

ПК-2

Способен осуществлять организационно-методическое и консультационное обеспечение по дополнительным общеобразовательным программам

ПК-3

Способен осуществлять систематический учет, анализ и обобщение результатов работы, в том числе с использованием современных информационных и компьютерных технологий

ПК-4

Способен планировать и координировать проведение мероприятий исходя из цели и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта с учетом возрастного состава группы

### 3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования.

Этап практики формирования компетенции	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Организационный этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	нормативные документы, относящиеся к профессиональной деятельности; образовательные задачи в рамках учреждений общего и дополнительного образования, ориентированные на анализ научно-практической литературы и обобщение практики в области спорта	формулировать конкретные задачи; определять содержание обучения в рамках учебных планов, с учетом результатов оценивания физического и функционального состояния обучающихся;	навыками соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе проведения учебно-тренировочных занятий;	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с документацией базы практики, составление индивидуального задания. Составление календарного плана-графика прохождения практики. Зачет.
Основной этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	нормативные документы, относящиеся к профессиональной деятельности; образовательные задачи в рамках образовательных учреждений общего и дополнительного образования, ориентированные на анализ научно-практической литературы и обобщение практики	формулировать конкретные задачи; определять содержание обучения в рамках учебных планов, с учетом результатов оценивания физического и функционального состояния обучающихся; формулировать психолого-педагогические задачи, определяющие содержание обучения; использовать информационные технологии для	навыками обучение и воспитание обучающихся в процессе учебно-тренировочных занятий; навыками учебно-воспитательного процесса на занятиях; навыками профессиональной деятельности, руководствуясь нормативно-правовыми актами в сфере спорта и образования; навыками соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану	Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий. Просмотр и протоколирование занятий. Составление плана-конспекта физкультурно-оздоровительного мероприятия. Составление учебно-тематического планирования на год по избранному виду спорта. Составление плана соревнований на год по избранному виду спорта. Зачет.

			планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности; осуществлять обучение и воспитание обучающихся в процессе учебно-тренировочных занятий; проводить пропагандистские и информационные кампании по вопросам влияния занятий спортом; планировать мероприятия способствующие приобщению к общечеловеческим ценностям в области физической культуры и спорта, а также здоровому образу жизни	жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий; навыками использования информационных технологий для контроля состояния обучающихся, обработки результатов исследований, решения других практических задач; проводить различные мероприятия по привлечению обучающихся к занятиям спортом; навыками обучение и воспитание обучающихся для социализации и профессионального самоопределения обучающихся	
Заключительный этап	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-7; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	нормативные документы, относящиеся к профессиональной деятельности	определять содержание обучения в рамках учебных планов, с учетом результатов оценивания физического и функционального состояния обучающихся; формулировать психолого-педагогические задачи, определяющие содержание обучения; использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности	навыками обучение и воспитание обучающихся в процессе занятий; навыками профессиональной деятельности, руководствуясь нормативно-правовыми актами в сфере спорта и образования; навыками соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности, обеспечивать; навыками использования информационных технологий для контроля состояния обучающихся, обработки результатов исследований, решения других практических задач; проводить различные мероприятия по привлечению обучающихся к занятиям спортом; навыками обучение и воспитание обучающихся для социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Ведение дневника практики. Отчетный пакет документов по практике соответственно требованиям программы Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Зачет.

#### 4. Критерии и шкалы оценивания.

##### Критерии оценивания плана-конспекта учебно-тренировочного занятия

Баллы	Критерии оценивания
10	План - конспект составлен в соответствии с требованиями. Подбор

	разнообразного двигательного материала, проявление профессионального творчества и применение нестандартного оборудования.
5	План - конспект составлен в соответствии с требованиями. Подбор разнообразного двигательного материала, проявление профессионального творчества. Имеются незначительные недочеты в оформлении.
0	План - конспект не соответствует требованиям, составлен с ошибками в содержании и оформлении.

**Критерии оценивания плана-конспекта физкультурно-оздоровительного мероприятия**

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценивания</b>
10	Конспект составлен в соответствии с требованиями. Подбор разнообразного игрового материала для физкультурно-оздоровительного мероприятия, проявление профессионального творчества и применение нестандартного оборудования при проведении физкультурно-оздоровительного мероприятия
5	Конспект составлен в соответствии с требованиями. Подбор разнообразного игрового материала для физкультурно-оздоровительного мероприятия, проявление профессионального творчества и применение нестандартного оборудования при проведении физкультурно-оздоровительного мероприятия, незначительные ошибки при оформлении конспекта
0	Не соблюдены требования по составлению конспекта

**Критерии оценивания учебно-тематического плана на учебный год по избранному виду спорта**

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценивания</b>
20	План оформлен в соответствии с требованиями, содержит анализ и обобщение учебного материала, охватывает все виды деятельности
10	В оформлении плана встречаются недочеты, содержит анализ и обобщение учебного материала недостаточно раскрывает виды подготовки
2	В оформлении плана встречаются недочеты, не содержит анализ и обобщение учебного материала, недостаточно раскрыты виды подготовки
0	План не соответствует требованиям.

**Критерии оценивания плана соревнований на учебный год по избранному виду спорта**

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценивания</b>
20	План оформлен в соответствии с требованиями, содержит всю необходимую последовательность соревновательной деятельности, соблюдаются сроки по видам подготовки занимающихся
10	В плане встречаются недочеты, соблюдаются сроки по видам подготовки занимающихся
2	В плане встречаются недочеты, не соблюдаются сроки по видам подготовки занимающихся
0	В отчете встречаются грубые ошибки.

**Критерии оценивания ведения дневника практики**

<b>Баллы</b>	<b>Критерии оценивания</b>
20	Дневник заполнен в соответствии с требованиями.
5	Дневник заполнен, допускаются ошибки в оформлении.
0	Дневник не представлен.

### Критерии оценивания пакета документов по производственной практике

Баллы	Критерии оценивания
10	Весь пакет документов по итогам производственной практики
5	В пакете документов встречаются неточности, незначительные ошибки
0	Пакет документов представлен не полностью и со значительными ошибками

### Критерии оценивания отчета практики

Баллы	Критерии оценивания
5	Отчет оформлен в соответствии с требованиями, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
3	В оформлении отчета встречаются недочеты, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
2	В оформлении отчета встречаются недочеты, не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
1	В оформлении отчета встречаются недочеты, не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике, не содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
0	В отчете встречаются грубые ошибки.

### Критерии оценки защиты отчета по практике на итоговой конференции

Баллы	Критерии оценивания
5	Отчет представлен в виде презентации, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
4	Отчет представлен в виде презентации, не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, содержит недочеты и пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
3	Отчет представлен в виде презентации. Не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
2	Отчет представлен в виде презентации. Не содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике, не содержит пожелания для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
1	Отчет представлен в устном виде, содержит анализ и обобщение проведенной работы на практике с указанием достижений, недочетов и пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.
0	Отчет не представлен.



#### 5.4. Типовой план соревнований на учебный год по избранному виду спорта

Название соревнований (место проведения)	Даты, месяц											

#### 5.5. Типовой дневник практики

##### Типовой дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

\_\_\_\_\_  
(институт/факультет/филиал)

Кафедра \_\_\_\_\_

#### ДНЕВНИК

\_\_\_\_\_  
(вид, тип практики)

Сроки практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Обучающийся(-ая)

ФИО \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель по практической  
подготовке от Университета:

ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель по практической  
подготовке от Профильной организации

Должность \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Мурманск  
202\_\_ г.

**Типовой отчет по практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(вид, тип практики)

Обучающегося(-ейся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Код, наименование направления подготовки / специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Направленность (профиль): \_\_\_\_\_  
Руководитель по практической подготовке от  
Университета:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Сроки практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

*Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.*



\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия обучающегося(-ейся))  
(подпись)

**Индивидуальное задание на практику**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

\_\_\_\_\_  
(институт/факультет/филиал)

Кафедра

\_\_\_\_\_  
Код, наименование направления подготовки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Направленность (профиль): \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

\_\_\_\_\_  
(вид, тип практики)

для

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося(-ейся) полностью) \_\_\_\_\_ учебная группа

\_\_\_\_\_  
Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование Профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Цель практики:**

**Задания на практику (содержание):**

- 1.
- 2....

**Отчетная документация по практике (планируемые результаты):**

1. Индивидуальное задание.
2. Рабочий график (план).
3. Дневник.
4. Отчет.

5. Характеристика руководителя по практической подготовке от Профильной организации (сдается в Студенческий офис).

6. Приложения (выполненные задания индивидуального задания).

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от Профильной организации*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от Университета*

(подпись)

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Титульный лист папки отчетной документации по практике**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

---

(институт/факультет/филиал)

---

(кафедра)

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(вид практики)

---

(тип практики)

Выполнил(-а):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося(-ейся))

\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа

Руководитель по практической подготовке:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(итоговая отметка и подпись руководителя по практической подготовке)

Мурманск

202\_\_\_\_\_